*Załącznik nr 1*

*do Zarządzenia nr 101/2018*

*Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego*

UMOWA Nr ............./............

zawarta w dniu ............................. w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim z siedzibą al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin reprezentowanym przez Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej, prof. dr hab. Marka Górskiego i Kwestora, mgr Andrzeja Kucińskiego zwanym dalej Uniwersytetem,

a Panią/Panem\*.............................................................................................................................................,

zamieszkałą/ym\*...........................................................................................................................................,

legitymującą/ym się dowodem osobistym seria ………. numer …………………., zwaną/nym\* dalej Osobą Delegowaną o następującej treści:

§ 1

W związku z realizacją zadania …………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………....,

(należy podać źródło finansowania: środki na wsparcie organizacyjne (OS) Erasmus+, Mobilność Edukacyjna 2018/2019: kraje programu, rachunek kosztów: 501-3012-115024, rachunek bankowy nr PL 35 1240 3927 1978 0010 6806 8205)

Uniwersytet kieruje Osobę Delegowaną do udziału w..............................................................................................
……………………………………………………………………………………....(cel wyjazdu, np. konferencja)
w dniach ................................................w ............................................................................................(miasto, kraj)

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie NNW, którego ochroną objęty jest w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy. Dowód ubezpieczenia stanowi załącznik do Umowy.
3. Wykonawcy zostaną zwrócone koszty podróży i pobytu, zgodnie z przepisami określającymi wysokość oraz warunki ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju lub poza jego granicami do wysokości dofinansowania przyznanego zgodnie z wnioskiem.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić odpowiedniej jednostce Uniwersytetu Szczecińskiego rozliczenie kosztów podróży i pobytu, dokonane zgodnie z przepisami wskazanymi w ust.2, w terminie 14 dni od zakończenia podróży.
5. Brak rozliczenia kosztów zgodnie z ust.3 jest równoznaczny z oświadczeniem Wykonawcy, że nie poniósł żadnych kosztów związanych z wykonaniem zadania.

§ 3

 Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§5

Sprawy wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

................................................ ..................................................................

Wykonawca Zleceniodawca

 ………………………………
 Kwestor

Potwierdzenie środków

Zgodnie z § 4 ust. 2 zarządzenia ……………………………………………