Szczecin, …………2020r.

Imię i Nazwisko ……………

Jednostka US ……………..

***Szanowna Pani***

***Prorektor ds. Organizacji***

***dr hab. Kinga Flaga-Gieruszyńska, prof. US***

*Szanowna Pani Rektor,*

uprzejmie proszę o rozliczenie zagranicznej podróży służbowej do ……………., która została zrealizowana w terminie ……………….. **do kwoty………/do wysokości poniesionych kosztów[[1]](#footnote-1)** ze środków o numerze: ………………………………………

……………………………………….

podpis delegowanego

…………………………………………

podpis dysponenta środków

(opcjonalnie)

Potwierdzenie możliwości finansowania przez: Dział Nauki/Dział Finansowy

………………………………………………

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)