

**Aneks nr 1 do Zasady realizacji wyjazdów krótkoterminowych studentów, doktorantów i absolwentów w programie Erasmus+, Mobilność Edukacyjna: kraje programu w Uniwersytecie Szczecińskim w ramach projektów KA131**

1. Punkt 19 otrzymuje brzmienie:

*Osoby wyjeżdżające mogą otrzymać dofinansowanie, dalej: stypendium na wyjazd.*

*Kwota stypendium zawiera ryczałt na wsparcie indywidualne (koszty utrzymania), a w wybranych projektach również ryczałt na podróż (koszty podróży). O tym, czy dany projekt obejmuje ryczałt na podróż decyduje Komisja Europejska.*

*Stypendium wypłacane jest tylko za czas fizycznego pobytu w kraju instytucji goszczącej<sup>1</sup> a minimalny pobyt wynosi 5 dni.*

2. Punkt 22 otrzymuje brzmienie:

*Kwota ryczałtu na koszty podróży zależy od odległości dzielącej miejsce rozpoczęcia podróży (siedziba US, tj. Szczecin) do miejsca docelowego (lokalizacja instytucji przyjmującej) według stawek przedstawionych w poniższej tabeli. Jeżeli podróż w obie strony przebiega środkami transportu o niskiej emisji tzw. „green travel”, czyli najdłuższe odcinki trasy pokonywane są za pomocą autobusu, pociągu, roweru lub poprzez wspólne korzystanie z samochodu, uczestnicy Programu mogą ubiegać się o ryczałt na koszty podróży w wysokości stawki obejmującej „green travel”:*

<i>Odległość</i>	<i>Ryczałt na koszty podróży na uczestnika</i>	<i>Ryczałt na koszty podróży z uwzględnieniem „green travel”</i>
<i>0-99 km</i>	<i>23 / 28<sup>2</sup> EUR</i>	<i>0 / 56 EUR</i>
<i>100-499 km</i>	<i>180 / 211 EUR</i>	<i>210 / 285 EUR</i>
<i>500-1999 km</i>	<i>275 / 309 EUR</i>	<i>320 / 417 EUR</i>
<i>2000-2999 km</i>	<i>360 / 395 EUR</i>	<i>410 / 535 EUR</i>
<i>3000-3999 km</i>	<i>530 / 580 EUR</i>	<i>610 / 785 EUR</i>
<i>4000-7999 km</i>	<i>820 / 1188 EUR</i>	<i>0 / 1188 EUR</i>

<sup>1</sup> Ostateczna długość stypendium jest wyliczana na podstawie zaświadczenia wystawionego na koniec pobytu przez instytucję przyjmującą, przy czym stypendium nie może ulec zwiększeniu po zakończeniu pobytu. Jeśli potwierdzony pobyt był dłuższy niż pobyt finansowany według umowy stypendialnej, dodatkowe dni są uznane jako dni niefinansowane.

<sup>2</sup> Kwoty przed ukośnikiem dotyczą projektu KA131-2023, kwoty za ukośnikiem dotyczą projektu KA131-2024. W projekcie KA131-2023 ryczałt na koszty podróży dotyczy wyłącznie osób z mniejszymi szansami.

8000 km lub więcej	1500 / 1735 EUR	0 / 1735 EUR
-----------------------	-----------------	--------------

Właściwa stawka ryczałtu na podróż określana jest na podstawie kalkulatora on-line dostępnego pod adresem internetowym Komisji Europejskiej (KE): [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm).

Osoby, które większość trasy w każdą stronę pokonują środkami transportu o niskiej emisji tzw. „green travel”, czyli np. autobusem/autokarem, pociągami, poprzez wspólne korzystanie z samochodu, są uprawnione do uzyskania jednorazowo 50 € jako dodatku do wsparcia indywidualnego z tytułu spełnienia wymogów związanych z „green travel” lub do otrzymania zwiększonego ryczałtu na podróż, w zależności od projektu, z którego finansowany jest wyjazd. Osoby te mogą ubiegać się również o dodatkowe wsparcie indywidualne na koszty utrzymania na maksymalnie dodatkowe 4 lub 6 dni w podróży (w zależności od projektu).

Uczestnicy podróżujący na dystansie mniejszym niż 500 km są zobowiązani do korzystania z „green travel”.

Zasady rozliczania „green travel” są dostępne na stronie DSM.

### 3. Punkt 37 otrzymuje brzmienie:

W ciągu dwóch tygodni od daty kończącej okres stypendialny Uczestnik ma obowiązek dostarczyć do DSM w oryginale:

1. w przypadku wyjazdu na praktyki, gdy wprowadzane były zmiany do LA – nowe LA część „BEFORE THE MOBILITY”,
2. (O)LA część „AFTER THE MOBILITY” zatwierdzony przez instytucję przyjmującą lub równoważne zaświadczenie o pobycie zawierające daty pobytu oraz potwierdzenie zrealizowanych aktywności. Na podstawie dat z tego potwierdzenia zostanie ostatecznie przeliczone stypendium.

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	40636.449176.397726
Nazwa dokumentu	aneks 1.doc
Tytuł dokumentu	aneks 1
Sygnatura dokumentu	O-DM.092.5.2023
Skrót dokumentu	EBEF682B3FB7BBFBA84220FB4EB110236EE452 DD
Wersja dokumentu	1.2
Akceptacja	Batóg Jacek w zastępstwie za Prorektor ds. Organizacji US, 24.07.2024 12:35:52, wersja 1.2 (Konto funkcyjno-organizacyjne, Prorektor ds. Organizacji (O), Prorektor ds. Organizacji (O)) Uniwersytet Szczeciński
Akceptacja	Skokowska Żaklin, 24.07.2024 10:51:12, wersja 1.2 (starszy specjalista, Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM), Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM)) Uniwersytet Szczeciński
Akceptacja	Skokowska Żaklin, 23.07.2024 14:49:18, wersja 1.1 (starszy specjalista, Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM), Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM)) Uniwersytet Szczeciński
Akceptacja	Skokowska Żaklin, 23.07.2024 08:06:49, wersja 1.0 (starszy specjalista, Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM), Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM)) Uniwersytet Szczeciński
	EZD 3.122.10.10.
Data wydruku:	24.07.2024 13:31:34
Autor wydruku:	Skokowska Żaklin