

Aneks nr 1 do Zasad rozliczenia „green travel” dla pracowników w ramach projektów Erasmus+ KA131:

1. Punkt 4 otrzymuje brzmienie:

*W uzasadnionych przypadkach pracownik może ubiegać się o dodatkowe wsparcie indywidualne na koszty utrzymania. W tym celu należy złożyć wniosek o dodatkowe dofinansowanie (Załącznik nr 3).*

2. Punkt 5 otrzymuje brzmienie:

*Liczba przyznanych dodatkowych dni na podróż (w jedną stronę) jest zależna od odległości dzielącej siedzibę US oraz siedzibę instytucji przyjmującej, liczonej za pomocą kalkulatora on-line dostępnego pod adresem internetowym Komisji Europejskiej (KE): <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>, według następującego rozdzielnika:*

<i>Odległość</i>	<i>Maksymalna liczba dni podróży</i>
<i>0-1999</i>	<i>1</i>
<i>2000-3999 km</i>	<i>2</i>
<i>4000 km lub więcej</i>	<i>2 lub 3 (w zależności od projektu)</i>

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	139324.492774.435544
Nazwa dokumentu	GT ST aneks nr 1.docx
Tytuł dokumentu	GT ST aneks nr 1
Skrót dokumentu	0560A8CB157F68DC1200F45EA3160305A2434E88
Wersja dokumentu	1.0
Akceptacja	Flaga-Gieruszyńska Kinga w zastępstwie za Prorektor ds. Organizacji US, 26.09.2024 00:19:42, wersja 1.0 (Konto funkcyjno-organizacyjne, Prorektor ds. Organizacji (O), Prorektor ds. Organizacji (O)) Uniwersytet Szczeciński
Akceptacja	Skokowska Żaklin, 25.09.2024 14:38:40, wersja 1.0 (starszy specjalista, Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM), Dział Spraw Międzynarodowych (O-DM)) Uniwersytet Szczeciński
	EZD 3.124.8.8.
Data wydruku:	26.09.2024 07:51:45
Autor wydruku:	Skokowska Żaklin